**Zarządzenie Nr 53/2025**

**Wójta Gminy Sabnie**

**z dnia 6 sierpnia 2025 r.**

**w sprawie ogłoszenia rekrutacji do Gminnego Klubu Dziecięcego w Sabniach**

 Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 11 ust. 2 pkt 3 i 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r., poz. 798 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIV/48/2025 Rady Gminy Sabnie z dnia 25 lutego 2025 r. w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Dziecięcego w Sabniach oraz nadania statutu Klubu., zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Ogłaszam rekrutację dzieci do Gminnego Klubu Dziecięcego w Sabniach.

**§ 2.**

Postępowanie rekrutacyjne do Gminnego Klubu Dziecięcego w Sabniach zostanie przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi w statucie Gminnego Klubu Dziecięcego w Sabniach ( Załącznik do Uchwały Nr XIV/48/2025 Rady Gminy Sabnie z dnia 25 lutego 2025 r. w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Dziecięcego w Sabniach oraz nadania statutu Klubu).

**§ 3.**

Przewidywania liczba miejsc w Klubie wynosi 10 miejsc.

**§ 4.**

Do Klubu przyjmowane są dzieci rodziców/opiekunów prawnych zamieszkałych na terenie gminy Sabnie.

**§ 5.**

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzone będzie na podstawie złożonej przez rodzica/opiekuna prawnego prawidłowo wypełnionej i kompletnej karty zgłoszenia.

**§ 6.**

Dzieci nieprzyjęte do Klubu z powodu braku miejsc w rekrutacji podstawowej umieszczane są na liście dzieci nieprzyjętych (liście rezerwowej) i mogą brać udział w rekrutacji uzupełniającej.

**§ 7.**

W przypadku, kiedy liczba dzieci zgłoszonych do Klubu przekracza liczbę wolnych miejsc, w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci spełniające kryteria dodatkowe, których spełnianie należy potwierdzić odpowiednimi dokumentami o których mowa w § 13 ust. 2.

**§ 8.**

1. Warunkiem uczestnictwa w rekrutacji jest złożenie prawidłowo wypełnionej i kompletnej karty zgłoszenia dziecka do klubu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów rekrutacyjnych.
2. Wzór formularza karty zgłoszenia i oświadczeń określają załączniki do niniejszego zarządzenia.
3. Formularz karty zgłoszenia dziecka oraz załączniki są w wersji elektronicznej dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Sabnie, w formie papierowej dostępne w Sekretariacie Urzędu Gminy Sabnie, ul. Główna 73, 08 – 331 Sabnie, w godzinach pracy Urzędu.

**§ 9.**

Wypełnioną kartę zgłoszenia oraz załączniki należy składać osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Sabnie w dniach od 08.08.2025 r. do 22.08.2025 r. w godzinach pracy Urzędu.

**§ 10.**

Po upływie terminu składnia wniosków prace rozpocznie komisji rekrutacyjna, która oceni złożone wnioski.

**§ 11.**

W terminie do dnia 25.08.2025 r. zostanie ogłoszona lista dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sabnie i tablicy informacyjnej siedziby Gminnego Klubu Dziecięcego w Sabniach.

**§ 12.**

1. W terminie do dnia 27.08.2025 r. rodzice potwierdzają wolę zapisu dziecka do Klubu (poprzez adnotację na złożonym przez siebie wniosku).
2. Brak potwierdzenia przyjmuje się jako rezygnację z rekrutacji.

**§ 13.**

1. W postępowaniu rekrutacyjnym bierze się pod uwagę kryteria formalne oraz dodatkowe kryteria, przyznając każdemu z nich odpowiednią liczbę punktów:
2. dziecko, którego dotyczy wniosek pochodzi z wielodzietnej rodziny, posiadającej co najmniej 3 małoletnich dzieci (w roku, w którym ma być przyjęte do Klubu) – 20 punktów;
3. dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności – 10 punktów;
4. dziecko rodzica posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności – 20 punktów;
5. rodzic samotnie wychowujący dziecko – 5 punktów;
6. młody wiek rodzica poniżej 25 roku życia – 5 punktów;
7. rodzic wykonujący pracę zawodową – 5 punktów;
8. Dokumentami potwierdzającymi kryteria rekrutacyjne są:
9. zaświadczenie z CEIDG lub KRS,
10. zaświadczenie pracodawcy,
11. zaświadczenie KRUS,
12. w przypadku osoby bezrobotnej zaświadczenie z PUP,
13. oświadczenie o pobieraniu nauki,

dodatkowe kryteria:

1. kopia orzeczenia o niepełnosprawności rodzica lub dziecka potwierdzona za zgodnością z oryginałem,
2. oświadczenie o wielodzietności,
3. oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka,
4. oświadczenie rodzica o miejscu zamieszkania,
5. potwierdzenie pobierania zasiłku z GOPS,

**§ 14.**

W przypadku, kiedy kryteria o których mowa w § 13 nie rozstrzygają kwestie przyjęcia dzieci, o przyjęciu decyduje kolejność złożenia wniosku.

**§ 15.**

Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego Klub nadal dysponuje wolnymi miejscami, mogą być do niego przyjęte dzieci rodziców zamieszkałych na terenie innych gmin przy uwzględnieniu zasad określonych w § 13.

**§ 16.**

W przypadku zwolnienia się miejsc w Klubie, przeprowadza się uzupełniające postępowanie rekrutacyjne w stosunku do wniosków o przyjęcie dziecka, złożonych najpóźniej w dniu powzięcia informacji o powstaniu wolnego miejsca.

**§ 17.**

Po przyjęciu dziecka do Klubu rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do podpisania umowy cywilnoprawnej.

**§ 18.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.