

....., dnia .....

Pieczęć wnioskodawcy

### WNIOSEK

**Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) wnoszę o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.**

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy:

.....  
.....

Adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy.....

.....

Telefon, mail .....

NIP .....

2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności:

.....  
.....  
.....

3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

a) Posiadane pojazdy asenizacyjne

Lp.	Posiadany sprzęt (marka i typ)	Nr rejestracyjny	Pojemność zbiornika asenizacyjnego	Rok produkcji	Forma własności	Oznakowanie pojazdu umożliwiające identyfikację przedsiębiorcy

b) Baza transportowo –techniczna (lokalizacja, opis terenu, uzbrojenie terenu) .....

.....  
.....  
.....

c) Miejsce mycia i dezynfekcji pojazdów:

.....

- .....  
.....  
.....
4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....  
.....  
.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....  
.....  
.....  
.....

6. Termin podjęcia działalności i objętej wnioskiem oraz zamierzony czas jej prowadzenia:  
od ..... do .....

**Do wniosku przedsiębiorca jest obowiązany dołączyć:**

1. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne Oświadczenie o którym mowa składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w oświadczeniu klauzuli o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
2. Dokument potwierdzającego gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewną,
3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie zezwolenia w wysokości 107 zł (w przypadku przedłużenia terminu ważności lub rozszerzenia działalności 53,50 zł- ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.)

**Dokumenty dodatkowe <sup>1</sup>:**

1. Potwierdzenie, że przedsiębiorca spełnia warunki ustalone uchwałą Nr XXXVI/199/2013 Rady Gminy w Sabniach w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskania zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013r., poz. 10426).

.....  
Podpis wnioskodawcy

---

<sup>1</sup> Dokumenty dodatkowe nie są warunkiem obligatoryjnym i niezbędnym dla wydania decyzji, a jedynie usprawniającym pracę. Brak załączników nie wpłynie na pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Okazanie dokumentów dodatkowych wraz z wnioskiem o wydanie zezwolenia skraca czas załatwienia sprawy. Na podstawie art. 8a ustawy z dnia 13 września 1997r. o utrzymaniu czystości i porządku (Dz.U. Z 2020r., poz. 2010 ze zm.) przed podjęciem decyzji w sprawie wydania zezwolenia wójt, burmistrz lub prezydent miasta może:

- 1) wezwać przedsiębiorcę do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 14 dni, brakującej dokumentacji poświadczającej, że przedsiębiorca spełnia warunki określone przepisami prawa wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem,
- 2) dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia czy przedsiębiorca spełnia warunki wykonywania działalności objętej zezwoleniem