

ZARZĄDZENIE nr 126/2013
Wójta Gminy Sabnie
z dnia 10 czerwca 2013r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Zembrowie

Na podstawie art.36a ust.1 i 2 w związku z art. 5c pkt.2 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r nr 256, poz. 2572 z późn. zm) oraz § 1. ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 kwietnia 2010 r w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły i publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej: (Dz.U. z 2010r nr 60, poz. 373 z późn zm.) Wójt Gminy Sabnie zarządza co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Zembrowie.

§ 2

Zatwierdza się treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Zembrowie, 08-331 Sabnie , stanowiący załącznik nr.1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT

mgr inż. Ireneusz Piotr Wszyński

WÓJT GMINY SABNIE
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO DYREKTORA

Szkoły Podstawowej w Zembrowie, Zembrów 23, 08-331 Sabnie

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1, §2 oraz w §10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.)
2. Zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), **oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**
 - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
 - b) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
 - c) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej- w przypadku nauczyciela akademickiego,
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym- w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - d) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit.c,
 - e) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - f) zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym, wydane przez upoważnionego lekarza,
 - g) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo,
 - i) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów

- publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114, z późn zm.),
- j) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944- 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 63, poz. 425, z późn. zm.)- w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły,
 - k) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
 - l) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - m) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) lub w art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - o) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz 926, z późn zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. **Oferty należy składać do:** Urzędu Gminy w Sabniach w sekretariacie Urzędu ul. Główna 73 08-331 Sabnie w godzinach pracy Urzędu 7.45- 15.45, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs” (podać nazwę i adres placówki, której konkurs dotyczy) **w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia na :**
- a) Tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sabniach ul. Główna 73 i na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sabniach – **www. sabnie.pl,**
- Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Sabnie.**

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Wójt Gminy Sabnie

Ireneusz Piotr Wyszyński

WOJT
mgr inż. Ireneusz Piotr Wyszyński